

ПАМЯТКА ПОЛУЧАТЕЛЮ СТРАХОВЫХ УСЛУГ ПО ПОЛИСУ «СОГАЗ-ПЕРСОНА Универсальный»

1. Способ и порядок подачи заявления о заключении договора (полиса) страхования	1.1. Договор страхования заключается на основании заявления Страхователя, которое может быть заявлено в офисах продаж Страховщика или представителю Страховщика.
2. Документы, с которыми необходимо ознакомиться при заключении договора страхования	2.1. Полис «СОГАЗ-ПЕРСОНА Универсальный» (далее – Полис); 2.2. «Общие условия (правила) страхования от несчастных случаев» Страховщика в редакции от 26.10.2021 (далее – Правила, Приложение №1 к Полису), включая Таблицу видов спорта (Приложение 1 к Правилам) и Таблицу размеров страховых выплат в связи с несчастным случаем (Приложение 2 к Правилам), размещены на сайте АО «СОГАЗ» по ссылке https://www.sogaz.ru/upload/iblock/4db/002_obshchie-usloviya-pravila-strakhovaniya-ot-neschastnykh-sluchaev-ot-26.10.2021.pdf ; 2.3. Настоящая памятка; 2.4. Условия страхования к Полису «СОГАЗ-ПЕРСОНА» в редакции от 31.01.2022.
3. Условия, на которых заключается договор (полис) страхования	3.1. Объект страхования – имущественные интересы Застрахованного лица, связанные с причинением вреда здоровью Застрахованного лица или смертью Застрахованного лица в следствие несчастного случая. 3.2. Страховой случай – предусмотренное Полисом совершившееся событие, явившееся следствием несчастных случаев, указанных в Разделе 8 Полиса, происшедших в период действия страхования и в период страхового покрытия, указанного в Разделе 9 Полиса, подтвержденное в установленном порядке документами в соответствии с Правилами, с наступлением которого возникает обязанность Страховщика произвести страховую выплату. 3.3. Полисом могут быть предусмотрены следующие страховые случаи: 3.3.1. Временная утрата трудоспособности в результате несчастного случая / Временное расстройство здоровья в результате несчастного случая; Варианты страховых выплат: а) страховые выплаты в соответствии с Таблицей размеров страховых выплат в связи с несчастным случаем б) страховые выплаты в % от страховой суммы, определенных в п. 5.1 Полиса, по данному риску за каждый день в ременной нетрудоспособности / в ременного расстройства здоровья, начиная со дня, определенного в п. 5.1 Полиса, но не более, чем за 100 дней в совокупности за каждый год страхования; 3.3.2. Инвалидность в результате несчастного случая; 3.3.3. Смерть в результате несчастного случая. 3.4. Порядок осуществления страховой выплаты и перечень документов, предоставляемых при наступлении страхового случая – в соответствии с разделом 10 Правил.
4. Размер страховой премии, порядок ее уплаты, последствия неуплаты или уплаты страховой премии не в полном размере	4.1. Обстоятельства, влияющие на размер страховой премии: размер страховой суммы, срок действия Полиса, период страхового покрытия, выбранные страховые риски (случаи), предусмотренные Полисом, перечень несчастных случаев, указанных в п. 8 Полиса. 4.2. Размеры страховых сумм и страховых премий указаны в п. 6 и 10 Полиса. Порядок уплаты страховой премии (единовременно или в рассрочку) указан в п.п. 11 – 13 Полиса. 4.3. В случае неуплаты или уплаты страховой премии (первого страхового взноса – при уплате страховой премии в рассрочку) не в полном объеме Полис считается не заключенным и не вступает в силу. Последствия неуплаты либо уплаты очередного страхового взноса не в полном размере указаны в п. 11.2.2 Правил.
5. Франшиза, исключения из страхования, отказ в страховой выплате	5.1. Франшиза по Полису не применяется. 5.2. Перечень случаев, не являющихся страховыми, случаи освобождения Страховщика от страховой выплаты и отказов в страховой выплате указаны в п. 3.4 – 3.9 Правил.
6. Дополнительные условия для заключения договора (полиса) страхования	6.1. Документы, необходимые для заключения договора страхования: документ, удостоверяющий личность Страхователя.
7. Порядок возврата страховой премии в случае отказа от договора (полиса) страхования	7.1. Условия и порядок возврата страховой премии в случае отказа от Полиса в течение 14 календарных дней с даты его заключения в соответствии с Указанием Банка России от 20.11.2015 № 3854-У указаны в пунктах 11.1.6.3 - 11.1.6.5 Правил. 7.2. В случае отказа Страхователя от Полиса по истечении 14 (четырнадцать) календарных дней со дня его заключения в соответствии со ст. 958 Гражданского кодекса Российской Федерации уплаченная страховая премия не подлежит возврату. Отказ Страхователя от Полиса оформляется в письменном виде.
8. Страховая выплата	8.1. Срок рассмотрения документов на страховую выплату 30 рабочих дней с даты получения последнего из надлежаще оформленных документов, указанных в п. 10.6 Правил. 8.2. Расчет страховой выплаты осуществляется Страховщиком в соответствии с п. 10 Правил. Страховые выплаты производятся в размерах, в совокупности не превышающих соответствующие страховые суммы.
9. Налогообложение страховой выплаты или возврата страховой премии при досрочном прекращении договора (полиса) страхования	9.1. В соответствии со ст. 213 главы 23 Налогового Кодекса Российской Федерации.
10. О запросе дополнительной информации	10.1. Страхователь имеет право запросить в письменной форме информацию о размере вознаграждения, выплачиваемого страховому агенту или страховому брокеру, если договор страхования заключается при посредничестве страхового агента/брокера
11. Куда обращаться при наступлении событий, имеющих признаки страхового случая	11.1. При наступлении событий, имеющих признаки страхового случая, необходимо сообщить о происшедшем по телефону 8 800 333 08 88 либо обратиться в ближайший филиал АО «СОГАЗ». Адреса и телефоны филиалов указаны на сайте Страховщика https://www.sogaz.ru/sogaz/about/filials/ .